



ACTA DE CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 4 DE DICIEMBRE 2019.

En vicuña, a 4 de diciembre 2019., siendo las 09:30 horas, se lleva a efecto la sesión ordinaria del concejo comunal, presidia por el señor alcalde don Rafael Vera Castillo y la asistencia de los siguientes señores concejales electos, funcionarios municipales y administrador municipal e invitados.

ASISTENCIA CONCEJALES:

SR. YERMAN ROJAS CASTILLO
SR. FRANCISCO AGUIRRE CORTES
SRA MARTA CASTILLO CASTRO
SRA. MIRIAM ROJAS CABELLO
SR. CRISTIAN PINTO TORRES
SRA. NELLY LAZO VALENCIA

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

- Andrés Mundaca Barraza, Administrador Municipal.
- Gonzalo Aguirre, Jurídico Municipalidad.
- Secretaria Municipal (s), Karla Salazar Adasme
- Marcela Villegas, Jefa Presupuesto Municipal.
- Eduardo Fuentealba, Director SECPLAN.

TABLA:

1. Acta anterior.
2. Correspondencia.
3. Aprobación de Ordenanza de Participación Ciudadana / Jurídico.
4. Aprobación Actualización Reglamento Interno Municipal / Administrador Municipal.
5. Modificación Presupuestaria N°7 / Secplan.
6. Aprobación Presupuesto Municipal 2020 / Presupuesto Secplan.
7. Aprobación Proceso Licitatorio denominado "Rehabilitación de Espacio Público, Gualliguaica Vicuña 2019" / Secplan.
8. Aprobación Proceso Licitatorio denominado "Pavimentación Pasaje D-361 Calingasta" / Secplan.
9. Cuenta Alcalde.
10. Puntos Varios.

1- ACTA ANTERIOR.

Sr Alcalde, solicita aprobación del acta anterior se procede a votar:

- El concejo procede a votar

Rafael Vera Castillo: Aprueba.

Marta Castillo: Aprueba

- Yerman Rojas: Aprueba

Miriam Rojas: Aprueba

Francisco Aguirre: Aprueba

Nelly Lazo: Aprueba

Cristian Pinto: Aprueba

ACUERDO N°187/2019/SECRETARÍA. - Se aprueba mediante mayoría de votos, Compendio Acta Anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°36.

2- CORRESPONDENCIA:

- ORD: 227.
DE: Juan Pinto Contreras, Director de Obras.
MATERIA: Respuesta MEMO N°43.
- DE: Coro de Profesores.
MATERIA: Solicita prorroga de subvencion municipal de enero 2020 a julio 2020.
Respecto a Los planteamientos del señor alcalde y el equipo juridico, no se puede realizar dicha prorroga, ya que Los fondos no se pueden transferir al siguiente año y deben postular nuevamente, durante el año 2020.
- NOTA INTERNA N°: 196
De: Carlos Ossandon.
MATERIA: Respuesta MEMO 127, concejala Miriam Rojas.
- DE: Junta de Vecinos Pablo Neruda
FECHA: 2/12/2019.
MATERIA: Solicitud Lomo de toro en población Pablo Neruda.

Sr Alcalde solicita a SECPLAN, considerar La instalación de Lomo de toro en dicha población, ya que si no está considerado en La primera Licitación que se logre considerar para Las próximas postulaciones. Solicita que el director de SECPLAN, envíe respuesta al concejo municipal.
- DE: Caroll Alcayaga Callejas.
A: Sr Alcalde y Honorable Concejo Municipal.
MATERIA: Descargos contra el concejal Cristian Pinto Torres, debido a malos tratos como funcionaria.
- DE: Mesa Social Vicuña.
FECHA: 3/12/2019.
MATERIA: Demandas ciudadanas.
- NOTA INTERNA: N° 285.
DE: Eduardo Fuentealba, Director SECPLAN.
MATERIA: Decretos de adjudicación y decreto nombramiento de ITO.
- NOTA INTERNA: N°105.
DE: Eduardo Cortes, Director SALUD.
MATERIA: Informa de licitaciones y compras.
- NOTA INTERNA: N°198,
DE: Luis Araya, Director Finanza (s)
MATERIA: Informa de Licitaciones y compras.
- NOTA INTERNA: N° 590
DE: DAEM.
MATERIA: Informa de Licitaciones y compras.
- NOTA INTERNA: N° 576.
DE: CONTROL.
MATERIA: Solicita prórroga para presentar informe de Balance de ejecución presupuestaria.

3- APROBACION DE ORDENANZA PARTICIPACION CIUDADANA.

Realiza la Presentacion el Abogado Gonzalo Aguirre, informando lo siguiente:

CONSIDERANDO:

1. Que, el artículo 93 de la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, contenido en el título IV, De la Participación Ciudadana, prevé, en lo que importa, que cada municipalidad deberá

- establecer en una ordenanza las modalidades de participación de la ciudadanía local, teniendo en consideración las características singulares de cada comuna.
2. Que, la Municipalidad de Vicuña cuenta con una Ordenanza de participación ciudadana aprobada en virtud de acuerdo de concejo N° 52 del año 2000, en sesión ordinaria de fecha 4 de mayo del año 2000.
 3. Que, conforme al artículo 12° de la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Las ordenanzas serán normas generales y obligatorias aplicables a la comunidad.
 4. Que, el artículo 65 letra i) de la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, indica que el Alcalde requerirá acuerdo de concejo para dictar ordenanzas. Siendo obligación de los Concejales pronunciarse sobre estas materias.
 5. Que, de acuerdo a la realidad nacional existe la necesidad de tener un instrumento jurídico vinculante que asegure la participación de la ciudadanía en la toma de decisiones que se lleven a cabo por parte de la administración comunal.
 - 6.

TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES Y FUNDAMENTOS

Artículo 1°.- La presente Ordenanza de Participación Ciudadana y Convivencia pretende garantizar el derecho a la participación en el gobierno comunal de todas las personas del territorio de

Son fundamentos de esta ordenanza:

- 1) El deber ético y jurídico de respetar, promover, defender y garantizar los derechos esenciales de las personas, reconocidos y consagrados en la Declaración Universal de los Derechos Humanos y en la Constitución Política de la República de Chile, como en aquellos tratados y convenciones internacionales ratificados por el Estado de Chile.
- 2) La ley 20.500 sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública, que establece el derecho a la participación, consagrado constitucionalmente.
- 3) El proceso de diálogo voluntario, colaborativo, inclusivo, diverso y participativo, mediante el cual, vecinos de la comuna han construido este texto con el apoyo de funcionarios de este municipio.

Esta ordenanza propone forjar los cimientos de una participación cada vez más amplia, y establecer las garantías mínimas que deben asegurar, progresivamente, un mayor y mejor ejercicio del derecho de participación.

TÍTULO II

DERECHOS, DEBERES Y PRINCIPIOS

Artículo 2° .- La Municipalidad respeta, garantiza y promueve el derecho a la participación de todas las personas que habitan en la comuna, entendiéndose por tal el derecho a hacerse parte, involucrarse e incidir en las políticas, planes, programas y acciones de este Municipio en las modalidades formales y específicas, pero no excluyentes, que establece esta ordenanza.

Para el eficaz ejercicio de la participación ciudadana, la Municipalidad se obliga a garantizar, entre otros, los siguientes derechos:

- 1.- **Derecho a la información pública o de interés colectivo:** Derecho de todas las personas a solicitar y recibir información de este Municipio, en las formas y condiciones que establece la ley y esta ordenanza.

2.- **Derecho a la audiencia:** Derecho de todas las personas que habitan el territorio de la comuna de VICUÑA a tener un intercambio efectivo y respetuoso con las autoridades e instituciones que componen la administración comunal o el Concejo Municipal, y el Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, en la forma y condiciones que establece la ley y esta ordenanza.

3.- **Derecho a petición y propuesta:** Derecho a solicitar información y proponer acciones que propendan al desarrollo social, cultural y económico de las personas y la comunidad organizada que conforman el territorio de comuna de VICUÑA

4.- **Derecho a consulta:** Derecho de todas las personas a ser consultadas en las materias que les interesen o afecten directamente, y aquellas de interés público comunal, siendo un deber del Municipio efectuar dichas consultas cuando corresponda. El resultado de la consulta será considerado en los fundamentos de la decisión de la autoridad correspondiente.

5.- **Derecho a la rendición de cuentas y auditoria ciudadana:** Derecho a solicitar a la autoridad comunal y a la Municipalidad que genere y difunda periódicamente una cuenta pública de sus planes y programas, como también a poder realizar acciones de seguimiento y evaluación ciudadana de las mismas.

6.- **Derecho a la asociacion:** Derecho de todas las personas a asociarse libremente para la consecución de fines lícitos, lo que comprende la facultad de crear asociaciones que expresen la diversidad de intereses sociales e identidades culturales, conforme a la Ley. La Municipalidad tendrá el deber de promocionar, asistir y colaborar con las juntas de vecinos, las organizaciones e comunitarias, sociales y de interés público de todo tipo.

Este listado de derechos no es taxativo y solo se refiere a los derechos mínimos para asegurar una efectiva participación.

Artículo 3 º.- Los principios que rigen esta ordenanza, de manera de asegurar un buen estándar de participación, de convivencia y colaboración, son los siguientes:

a) **Democracia:** Se fortalecerá mediante ella, el gobierno de las mayorías, respetuoso de las minorías y el pluralismo en la administración comunal, el diálogo y el acuerdo como un medio de lograr ambos objetivos.

b) **Acceso equitativo:** En todas las actividades o procesos de participación se utilizarán criterios que procuren el acceso ecuánime de todas las personas a las oportunidades y herramientas de participación que contempla esta ordenanza en consideración de los objetivos y características del mecanismo de participación en específico.

c) **Inclusión:** La participación en los asuntos del gobierno comunal buscará siempre involucrar a todas las personas que pudieran estar interesadas, garantizando acciones efectivas a favor de personas en situación de discapacidad.

d) **Oportunidad:** La información, los procesos participativos y las audiencias se comunicarán a la comunidad siempre de manera temprana, con antelación a las acciones, decisiones o la implementación de los proyectos, estableciendo un tiempo suficiente para promover la discusión de estos con los ciudadanos y ciudadanas.

e) **Incidencia ciudadana:** Se deberá asegurar siempre, dentro del marco legal, espacios de incidencia de las personas que habitan la comuna en las determinaciones del Gobierno comunal, procurando reciprocidad en los procesos decisorios entre participantes y la Municipalidad, y considerando en los

fundamentos de las decisiones lo expuesto por quienes participaron en aquellos procesos.

f) **Corresponsabilidad:** Se entiende como el compromiso entre la comunidad local y el Municipio de informarse, respetar y ejecutar los acuerdos adoptados en la medida que las responsabilidades recíprocas establecidas lo permitan, velando por el respeto de los derechos y el cumplimiento de los deberes de todas las partes comprometidas. La corresponsabilidad aplica a cada una de las etapas de los procesos participativos.

g) **Integración territorial e identidad de barrio:** Se impulsará el desarrollo de los barrios y territorios de la comuna y se respetará su diversidad e identidades, impulsando la buena y respetuosa convivencia. Por ello, los mecanismos establecidos considerarán formas de implementación que puedan expresar claramente la voluntad de estas unidades urbanas y sociales.

h) **Sustentabilidad:** Esta ordenanza procurará que el desarrollo de los mecanismos de participación que produzca, satisfaga las necesidades de las generaciones actuales sin menoscabar el medio ambiente y sus recursos para la correcta satisfacción de las necesidades de generaciones futuras.

i) **Solidaridad:** La relación de reconocimiento, compromiso, apoyo y fraternidad entre las personas, las organizaciones y entidades que por motivo de la participación inclusiva y corresponsable generan vínculos en torno a la gestión municipal colaborativa conforme a lo dispuesto en la presente ordenanza .

TÍTULO III DEFINICIONES

Artículo 4 º.- Participación Ciudadana. Se entenderá por participación ciudadana el derecho de todas las personas que habitan la comuna a involucrarse en los procesos de decisión de las acciones, planes, programas y políticas del gobierno local y la gestión municipal que afecten su vida y la de su comunidad, mediante los mecanismos que establece esta ordenanza y la ley. Ello en los distintos ámbitos de acción, tanto territoriales como sectoriales y temáticos, de la vida social, cultural, económica y política de la comuna.

Artículo 5º.- Sujetos de Derecho. Es sujeto de derecho de esta ordenanza toda la comunidad local, comprendiendo esta tanto a los vecinos que residen en la comuna, como también a aquellas personas que mantengan relaciones de trabajo, estudios u otros vínculos claros y permanentes, y que por esta condición son titulares de derechos ante la Municipalidad.

Estas relaciones de residencia, trabajo o estudio implican distintos grados de afectación, interés, involucramiento o compromiso con el territorio, sus distintos barrios y materias. Ante ello, cada mecanismo de participación en su implementación especificará criterios diferenciadores de involucramiento, convocatoria e incidencia de las personas, para así generar el ejercicio efectivo y pertinente del derecho de participación.

Artículo 6 º.-Derechos Humanos. Para efectos de la presente ordenanza se entenderá por derechos humanos, el conjunto de garantías esenciales que tienen todos los seres humanos y que constituyen exigencias de dignidad, libertad, igualdad y fraternidad a ser reconocidas y respetadas por los

Estados a nivel nacional e internacional.

Artículo 7º.- Convivencia. Se entenderá por convivencia la relación armónica entre personas que forman parte de una comunidad o sociedad determinada y que las lleva a compartir la vida, ideas, proyectos y acciones con otros y otras,

sin exclusiones, con respeto y protección de sus derechos humanos, el ejercicio de su derecho colectivo de autodeterminación y su participación.

TÍTULO IV

OBJETIVOS

Artículo 8 º.- Esta ordenanza tiene como objetivo fundamental reconocer derechos, deberes, establecer estándares, y disponer instrumentos y herramientas que promuevan y garanticen los derechos esenciales, y en especial la participación de las personas, para lograr una mejor calidad de vida mediante una convivencia justa, sustentable y feliz.

En virtud de aquello, en esta ordenanza también se propone asegurar y habilitar canales y programas para la educación cívica y el mejor conocimiento y participación en la gestión municipal.

Artículo 9 º.- Se considerarán asimismo como objetivos de la presente Ordenanza:

a) Facilitar la interlocución entre el Municipio, sus autoridades y funcionarios/ as con las distintas expresiones organizadas y no organizadas de los habitantes de la comuna, y desarrollar acciones que contribuyan a mejorar las relaciones de colaboración y de corresponsabilidad en la gestión de lo público a nivel local.

b) Fortalecer la sociedad civil, su asociación y las relaciones de cooperación entre las personas que habitan la comuna mediante el respeto, la promoción y la protección de los derechos humanos.

c) Establecer un modelo de institucionalidad ciudadana comunal permanente, que garantice el respeto de los principios y derechos que se establecen como base de esta ordenanza, y que buscan garantizar una participación ciudadana de calidad en sus distintos niveles, para favorecer y fortalecer la acción de personas, grupos y organizaciones que trabajan por el buen vivir comunitario.

d) Promover el fomento del desarrollo local humano y sustentable, con miras al mejoramiento de las condiciones de vida de todas las personas, para lograr una convivencia más justa y una comuna más segura.

e) Apoyar e impulsar las diversas y variadas modalidades de participación ciudadana que se manifiesten en la comuna y sus barrios, tendientes a facilitar el tratamiento y una solución pacífica de los conflictos que afecten a las personas, de la comuna y que involucren tanto a entidades públicas municipales y/o estatales, como a entidades privadas que presten servicios de utilidad pública e interés común.

TÍTULO V

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN

1. - DEL CONSEJO COMUNAL DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

Artículo 10 º.- El Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil de comuna de VICUÑA es un órgano de participación ciudadana y asesor de la Municipalidad, compuesto por representantes de organizaciones territoriales, funcionales y de interés comunal sin fines de lucro, además de representantes de las asociaciones gremiales y sindicales de la comuna. Su objetivo es asegurar la participación en la prosecución del progreso social, cultural y económico de la comuna y sus habitantes, entendiendo bajo estos conceptos asuntos ligados a educación, salud, medio ambiente, barrio y patrimonio, entre otras.

Se entiende por organizaciones de la sociedad civil todas aquellas agrupaciones, instituciones u organizaciones integradas por personas naturales o jurídicas de carácter no gubernamental, municipal ni estatal.

Artículo 11 º.- El Consejo Comunal tendrá como deberes, atribuciones y normas de funcionamiento las establecidas en las Leyes 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, ley 20.500 Sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública y el propio Reglamento del Consejo.

Artículo 12 º.- Por intermedio de plataformas electrónicas y físicas, se deberá informar a las organizaciones vigentes inscritas en el Registro de Organizaciones Comunitarias que lleva Secretaria Municipal y a toda la comunidad por la Dirección de Desarrollo Comunitario, la realización de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Comunal, con la finalidad de garantizar el derecho a la información y la participación, considerando el carácter público de sus sesiones, conforme lo dispuesto en el artículo 94 º de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Además, el Consejo deberá tener una planificación de las sesiones ordinarias que estará disponible en formato online, además de comunicar con anticipación la fecha de sus sesiones en las plataformas de información dispuestas por la Municipalidad.

Artículo 13 º.- Por intermedio de Oficina de Partes o de Oficina de Atención al Vecino e Informaciones, cualquier persona u organización podrá solicitar a la alcaldesa o alcalde, la presentación al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil de una situación de interés y que sea materia de conocimiento del Consejo, con la finalidad de ser tratada en la sesión próxima o la posterior a ésta, considerándose aquella como plazo máximo. Lo anterior se deja establecido con el fin de asegurar que las diversas preocupaciones y expresiones de la comunidad sean tratadas en el Consejo Comunal.

Artículo 14 º.- Los consejeros deberán informar a sus respectivas organizaciones, en sesión especialmente convocada al efecto y con la debida anticipación para recibir consultas y opiniones, acerca de la propuesta de presupuesto y del plan comunal de desarrollo, incluyendo el plan de inversiones y las modificaciones al plan regulador, como también sobre cualquier otra materia relevante que les haya presentado el alcalde o el concejo.

2. - DEL PLEBISCITO COMUNAL

Artículo 15 º.- El plebiscito comunal es un mecanismo de participación consistente en una consulta que la Municipalidad hace a la ciudadanía local para que ésta manifieste su opinión en relación a determinadas materias de interés comunal.

La convocatoria a plebiscito comunal es formalmente realizada por el alcalde o alcaldesa cuando

Concurren:

- a) a propuesta del alcalde o alcaldesa con el apoyo de la mayoría absoluta del Concejo Municipal para realizarlo;
- b) a requerimiento de los dos tercios del Concejo Municipal; o
- c) a solicitud de los dos tercios de los miembros del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, ratificado por los dos tercios de los Concejales en ejercicio; o
- d) por iniciativa de la ciudadanía habilitada para votar en la comuna. Para ello, deberán concurrir con su firma ante notario público, oficial del Registro Civil o Secretaria Municipal, al menos una cantidad equivalente al 10% de los ciudadanos/as que sufragaron en la última elección municipal al 31 de diciembre del año anterior, debiendo acreditarse dicho porcentaje mediante certificación que expedirá el Director Regional del Servicio Electoral, en conformidad lo establecido en la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Artículo 16 º .- Las materias susceptibles de someterse a plebiscito son las de la administración local relativas a inversiones específicas de desarrollo comunal, a la aprobación o modificación del Plan de Desarrollo Comunal, a la modificación del plan regulador o a otras de interés para la comunidad local, siempre que sean propias de la esfera de competencia municipal. Podrán concurrir con su voto los y las habitantes que estén inscritos en el registro electoral.

Artículo 17 º.- Dentro del décimo día de adoptado el acuerdo del Concejo, de recibido oficialmente el requerimiento del Concejo o de los Ciudadanos, en los términos de los artículos anteriores, el alcalde o la alcaldesa dictará un decreto para convocar a plebiscito. Dicho decreto se publicará en el Diario Oficial y en un periódico de los de mayor circulación en la comuna, dentro de los quince días siguientes a su dictación. Asimismo, se difundirá mediante avisos fijados en la sede comunal, en plataformas electrónicas dispuestas por la municipalidad y en otros lugares públicos.

El decreto contendrá la o las cuestiones sometidas a plebiscito. Además, señalará la fecha de su realización, debiendo efectuarse 120 días después de la publicación de dicho decreto en el Diario Oficial, si ese día correspondiere a un domingo; Si así no fuere, ella se realizará el domingo inmediatamente siguiente.

Los resultados del plebiscito serán vinculantes para la autoridad municipal, siempre que vote en él más del 50% de los ciudadanos habilitados para votar en la comuna.

3.- DE LA CONSULTA CIUDADANA¹

Artículo 18 º.- La consulta ciudadana es un mecanismo de participación ciudadana, no vinculante, mediante el cual, la comunidad local emite su opinión, preferencia o bien formula propuestas para resolver problemas de interés colectivo, a nivel comunal, en un barrio o territorio específico, o bien, respecto a un determinado segmento de la población, y cuyo resultado podrá constituir un elemento de juicio adicional en la decisión de que se trate.

Artículo 19 º.- La consulta ciudadana será convocada por el alcalde o la alcaldesa, en los siguientes casos:

- a) a propuesta del alcalde o alcaldesa con la aprobación de la mayoría absoluta del Concejo Municipal;
- b) a requerimiento de mayoría simple de los Concejales presentes;
- c) a requerimiento de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, o;
- d) a requerimiento de una Unión Comunal.

Se convocará por intermedio de Decreto Alcaldicio, que deberá publicarse con la debida anticipación. El decreto deberá señalar con claridad el objeto de ésta, quiénes están convocados a participar, las materias objeto de consulta, la oportunidad y el lugar de su realización, y todos los demás antecedentes necesarios para el adecuado desarrollo de la consulta. Dicho decreto se publicará en un periódico de los de mayor circulación en la comuna, dentro de los quince días siguientes a su dictación. Asimismo, se difundirá mediante avisos fijados en la sede comunal, en plataformas electrónicas dispuestas por la municipalidad y en otros lugares públicos. El decreto contendrá la o las cuestiones sometidas a consulta, las que deberán ser aprobadas por el alcalde con acuerdo de la mayoría absoluta de los concejales presentes. Además, señalará la fecha de su realización, y los mecanismos a través de los cuales la ciudadanía participará en el proceso de consulta.

¹ Se consigna en rojo, para efectos de indicar que en este párrafo se contiene el marco normativo de la consulta sobre la nueva constitución

Podrán ser materias de consulta ciudadana, entre otros, los instrumentos de gestión municipal como, el Plan Comunal de Desarrollo, en el cual podrán participar todas las personas que residen trabajen o estudien en el territorio comunal, de manera clara y permanentemente en el Plan Regulador donde podrán participar solo aquellas personas que residan en la comuna o bien que sean propietarios de un bien raíz de la comuna u otras que se estimen pertinentes. También podrán ser objeto de consulta aquellas materias de interés de la comunidad local en las que al alcalde con acuerdo del concejo estimen que es necesario conocer la opinión de la ciudadanía.

La convocatoria impresa se publicará en los lugares de mayor afluencia de personas y se difundirá por todos los medios de comunicación dispuestos por la Municipalidad, sin perjuicio de que el Decreto Alcaldicio que la convoca disponga de otros medios idóneos que propendan a su amplia difusión.

Artículo 20 º.- Las consultas se podrán realizar por medios presenciales o digitales, siempre procurando cumplir con los principios de esta ordenanza, en especial los de inclusión e incidencia.

Los resultados de toda consulta serán públicos y deberán difundirse por todos los medios de comunicación de que disponga la Municipalidad.

Tratándose de consultas efectuadas mediante el sistema de votación presencial, la Municipalidad podrá coordinarse con el Servicio Electoral a objeto de establecer los mecanismos que aseguren la existencia de un proceso transparente que refleje la opinión de la ciudadanía. Sin perjuicio de lo anterior la municipalidad deberá considerar la existencia de suficientes locales de votación y de mesas receptoras de sufragio, un horario suficiente de funcionamiento de las mesas receptoras de sufragios, la existencia de urnas de votos debidamente selladas y de cámaras secretas que aseguren la libre expresión de la ciudadanía y el respeto al secreto del sufragio, la existencia de mecanismos que eviten que una misma persona vote más de una vez, las facilidades para que los apoderados que representen a las diversas posturas respecto de las materias incorporada en la consulta puedan formular libremente las observaciones que les merezca el proceso y asimismo dejen constancia de las anomalías que constaten en el proceso de recuento de votos, la existencia de un sistema público y transparente de recuento de votos, y de consolidación de la votación a nivel comunal que considere en todas sus etapas la participación de todas aquellas personas que así lo deseen. Asimismo, la Municipalidad deberá comunicar al Ministerio del Interior y Seguridad Pública la fecha de la consulta, las materias sobre las que versa, los locales de votación y horarios de funcionamiento de las mesas receptoras de sufragios a fin de que éste adopte las medidas necesarias para asegurar el correcto funcionamiento del proceso de consulta.

4.- DE LA CONSULTA DE ORDENANZAS.

Artículo 21 º .- La consulta de ordenanzas es un mecanismo de participación ciudadana, de carácter no vinculante ni obligatorio, mediante el cual el Municipio, podrá solicitar mediante Decreto Alcaldicio, a la ciudadanía local su opinión durante el proceso de elaboración, dictación y/o modificación de ordenanzas municipales, a excepción de aquellas que fijen derechos.

Este proceso participativo será coordinado por la Dirección de Desarrollo Comunitario, en conjunto con la unidad técnica respectiva, responsable del contenido de la ordenanza en elaboración.

Además, se realizará en consulta con el Consejo Ciudadano correspondiente, si fuera el caso que se hubiese constituido alguno en torno a la materia a normar, según los artículos 47 y siguientes de esta ordenanza.

Artículo 22 º.- El procedimiento especial de consulta de las ordenanzas tendrá al menos las siguientes etapas:

1.- Anuncio del proceso de participación: La Municipalidad mediante su página web y/ o por comunicación escrita y/o electrónica, dirigidas a las juntas de vecinos y demás organizaciones, o a los vecinos y vecinas afectados, anunciará el proceso de participación de la Ordenanza.

2.- Difusión del diagnóstico y de los principios rectores de regulación: Etapa en la cual la Municipalidad deberá difundir, mediante reuniones presenciales y medios digitales, el diagnóstico de la situación, temática o área a regular, como también los principios rectores con los cuales se pretende normar la situación. En estas instancias, los vecinos y vecinas podrán retroalimentar la información presentada, corrigiendo, complementando o ampliando la visión municipal.

3.- Entrega de observaciones por escrito: Los vecinos y vecinas podrán, además, realizar observaciones por escrito hasta 10 días hábiles después de la última instancia de difusión. Estas observaciones se presentarán en la Oficina de Partes, y serán dirigidas a la unidad técnica responsable.

4.- Difusión: por medios digitales, como también por reuniones presenciales, se difundirá la propuesta de texto de ordenanza a presentar ante el Concejo Municipal. En esta presentación deberá incluirse los fundamentos que justifiquen la no consideración o inclusión de observaciones que hayan realizado los vecinos y vecinas por escrito.

Artículo 23 º.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 21 de la presente ordenanza, la Dirección de Desarrollo Comunitario será la responsable de establecer este proceso de consulta de ordenanzas, definiendo fundadamente si la convocatoria incluye a toda la comunidad local, o solamente residentes o bien un grupo de ellos; señalando claramente la materia a regular y los plazos; procurando que los grupos especialmente afectados o interesados tomen conocimiento de manera oportuna.

Asimismo, de todo este proceso se levantará un registro que la Dirección de Desarrollo Comunitario pondrá a disposición de la comunidad para ser consultado.

5.- DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Artículo 24 º.- El presupuesto participativo es un mecanismo de participación ciudadana establecido en el inciso segundo del artículo 93 de la Ley N º 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, consistente en un proceso de decisión por medio del cual el Municipio, con la intervención activa de la comunidad local, define prioridades de interés comunal a ser satisfechas con un porcentaje de su presupuesto anual.

Será la Dirección de Desarrollo Comunitario la encargada de establecer las formas y procesos de implementación de la participación de este mecanismo a través de criterios diferenciadores de involucramiento, convocatoria e incidencia de la comunidad residente, en conformidad a lo establecido en el artículo 5 º de esta ordenanza. De este modo, se definirán participativamente determinadas prioridades, planes y acciones que debe llevar a cabo el municipio.

Artículo 25 º.- Se asignará al presupuesto participativo un porcentaje del total del presupuesto municipal inicial para el año siguiente a la fecha de realización del proceso de participación de la comunidad. Este monto será destinado en forma equitativa a las distintas unidades vecinales y será incluido dentro del proyecto de presupuesto que se entrega para discusión del Concejo Municipal durante el mes de agosto de cada año. En todas las etapas los recursos se ejecutarán desde la Municipalidad.

El funcionamiento, composición, competencias y forma de organización del proceso de participación del presupuesto participativo se regularán de acuerdo a las bases que para tales efectos decretará el alcalde o alcaldesa, a más tardar en el mes de agosto de cada año.

La Municipalidad deberá velar por la oportuna convocatoria a ser parte del proceso participativo por medio de los canales de comunicación disponibles, con una anticipación de al menos 10 días hábiles antes del inicio de este proceso.

6.- DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

Artículo 26 °.- La audiencia pública es un mecanismo de participación ciudadana por medio del cual las personas que habitan el territorio de comuna de VICUÑA presentan al alcalde o la alcaldesa y al Concejo Municipal materias de interés comunal.

Las audiencias públicas requieren ser solicitadas por al menos 100 personas mediante requerimiento firmado dirigido al alcalde o alcaldesa y al Concejo Municipal según las indicaciones del artículo 27° de esta ordenanza.

Artículo 27°.- El requerimiento de los habitantes para ser recibidos en audiencia pública deberá presentarse por escrito y deberá contener a lo menos:

- a) individualización (nombre completo, Rut, número de teléfono y correo electrónico si lo tuvieran) de las personas requirentes, acompañado de listado de firmas;
- b) indicación de la materia sometida a conocimiento y fundamentos de la misma, la que deberá ser atinente al ámbito de la administración municipal.
- c) indicación de las personas, no más de cinco (5), que representarán a los requirentes en la audiencia pública.

Artículo 28 °.- El requerimiento se presentará ante el Secretario Municipal, quien certificará el cumplimiento de los requisitos establecido por la ley.

Artículo 29 °.- El Secretario Municipal llevará un libro foliado de "Ingreso de solicitudes de Audiencias Públicas". Recibida una solicitud, el Secretario Municipal la anotará en el Libro señalado y la remitirá al Alcalde, con copia a cada uno de los Concejales, acompañada de un informe respecto del cumplimiento de los requisitos mencionados en el artículo precedente.

- La solicitud será analizada en la sesión del Concejo siguiente.

Artículo 30 °.- El Concejo fijará el día, hora y lugar en el que se realizará la audiencia pública y fijará el o los temas a tratar, lo que será comunicado por el Secretario Municipal a los representantes de los requirentes y se pondrá en conocimiento de la comunidad mediante aviso colocado en la Oficina de Informaciones.

Artículo 31 °.- Las audiencias públicas serán presididas por el Alcalde o por quien lo subrogue. El quórum necesario para declararla constituida será el de la mayoría absoluta de los Concejales; su protocolo, disciplina y orden será el mismo que el de las sesiones del Concejo Municipal.

En las Audiencias Públicas se tratarán solo los temas contenidos en la convocatoria. El Secretario Municipal participará como ministro de fe y actuará de secretario de la audiencia, levantando acta resumida de lo tratado en ella.

Artículo 32 °.- Cuando se trate de propuestas, el Concejo Municipal deberá decidir si las acepta o deniega parcial o íntegramente, adoptando las medidas que estime conducentes para mejor resolver, como solicitar informes, estudios u

otras iniciativas, debiendo pronunciarse dentro de los 30 días siguientes a la realización de la audiencia.

7. - DE LA CUENTA PÚBLICA

Artículo 33 º.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 67 de Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, el alcalde o la alcaldesa deberá dar cuenta pública al Concejo Municipal y al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, a más tardar en el mes de abril de cada año, de su gestión anual y de la marcha general de la municipalidad. Deberán ser invitados también a esta sesión del concejo, las principales organizaciones comunitarias y otras relevantes de la comuna; las autoridades locales, regionales, y los parlamentarios que representen al distrito y la circunscripción a que pertenezca la comuna respectiva.

Artículo 34 º.- El Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil deberá pronunciarse respecto de la cuenta pública del alcalde o alcaldesa hasta el último día hábil del mes de mayo de cada año, conforme lo dispuesto en el inciso noveno del artículo 94 de La Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

El pronunciamiento que emita el Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil se publicará por la Dirección de Desarrollo Comunitario, en el sitio web municipal al día siguiente de que sea entregado al alcalde o alcaldesa.

Artículo 35 º.- De la cuenta pública del alcalde o la alcaldesa se dará lectura en sesión especialmente convocada al efecto, a la que podrán acceder todas las personas que lo deseen, sin invitación especial.

La cuenta pública se efectuará mediante informe escrito, el cual deberá hacer referencia a lo menos a los contenidos señalados en el inciso segundo del artículo 67 de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y cuyo extracto deberá estar a disposición de la comunidad a través del sitio web de la Municipalidad.

Sin perjuicio de ello, la cuenta íntegra efectuada por el alcalde o la alcaldesa deberá estar a disposición de los ciudadanos para su consulta en la Oficina de Partes.

Artículo 36 º.- El alcalde o la alcaldesa incluirá en su cuenta pública una relación de las materias tratadas en las audiencias públicas y los cabildos comprendidos en el periodo de que se da cuenta y del resultado de los acuerdos contraídos debidamente consignados en el acta del Concejo.

8.- DEL CABILDO

Artículo 37 º.- El cabildo es un mecanismo mediante el cual la comunidad es convocada a debatir, deliberar y priorizar determinados cursos de acción, en conjunto con el Municipio, sobre asuntos del territorio comunal o parte de éste.

Los cabildos constituirán insumos relevantes para la toma de decisiones en el ejercicio de las funciones propias de la Municipalidad, debiendo considerarse los razonamientos y argumentos en las decisiones posteriores del Gobierno comunal.

Al cabildo se convocará a toda la comunidad, o bien a los habitantes de un determinado sector o segmento de la población, según la materia sobre la cual se convoque a debatir, quienes expresarán su opinión a través de una metodología participativa que determine el departamento o unidad al que se le encomiende la ejecución de éste.

Artículo 38 º.- El cabildo será convocado mediante decreto alcaldicio, el que deberá difundirse a través de todos los medios de comunicación que disponga la Municipalidad y publicarse en los lugares de mayor afluencia de personas en la comuna, sin perjuicio de que se disponga de otros especiales, con a lo menos veinte días antes de la fecha de realización del mismo.

Este decreto alcaldicio deberá señalar con claridad el objeto del cabildo, la materia a debatir, y según ello, la población a quien se convoca a participar y la oportunidad y el lugar de su realización, como también todos los demás antecedentes necesarios para el adecuado desarrollo del mismo.

Artículo 39 º.- Le corresponderá al departamento o unidad municipal que el decreto alcaldicio designe, hacerse cargo de la implementación de la metodología participativa para la realización del cabildo, debiendo levantarse acta indicativa de los participantes y de los principales acuerdos adoptados en él, la que será posteriormente publicada en el sitio de transparencia activa de la Municipalidad, quedando copia física del mismo en poder del secretario municipal.

Durante todo este proceso se promoverá la participación de todas las instancias correspondientes, como los consejos ciudadanos y las mesas barriales, de acuerdo a la materia o sector territorial sobre el cual el cabildo verse.

Artículo 40 º.- El alcalde o la alcaldesa deberá informar al Concejo Municipal y al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, dentro de los diez días siguientes a la realización del cabildo, las materias vistas y acordadas en él.

9.- DE LAS MESAS BARRIALES

Artículo 41 º .- Las mesas barriales son un mecanismo de participación ciudadana, no vinculante, cuyo objetivo es establecer una instancia formal de participación respecto a los asuntos de un barrio o sector específico con la comunidad interesada o afectada, las que operarán mediante el diálogo y la facilitación de cursos de acción conjunta.

Artículo 42 º .- Las mesas estarán integradas por representantes de la Municipalidad, organizaciones territoriales y funcionales con o sin personalidad jurídica, organizaciones de interés público, servicios públicos y entidades privadas interesadas o afectadas con la temática y relacionados con el territorio en específico. Conforme a ello, se buscará asegurar la participación y consideración de los sectores más vulnerables de la población local, en especial de vecinos mayores, niños, niñas o adolescentes, y personas con necesidades especiales.

La instalación de una mesa barrial se realizará a solicitud de la o las Juntas de Vecinos de la unidad vecinal correspondiente. En aquellas unidades vecinales en que no existiera Juntas de Vecinos constituidas y vigentes, lo podrán solicitar un grupo de al menos 50 personas o bien 5 organizaciones siempre a la Municipalidad. La solicitud se hará mediante petición escrita al Alcalde o a la Alcaldesa quién lo derivará a la Dirección de Desarrollo Comunitario, la cual deberá responder en un plazo de 15 días hábiles desde la recepción de tal requerimiento. Esto, sin perjuicio de que también podrán ser convocadas por la propia Municipalidad.

Para el desarrollo de la misma, su convocatoria se difundirá con al menos 15 días hábiles de anticipación a su realización, señalándose día, hora y lugar en que se constituirá la mesa correspondiente, así como también, las materias a tratar.

Artículo 43 º.- Las mesas elegirán democráticamente tres coordinadores/as, sin perjuicio que el Municipio designe un/ a profesional responsable de apoyo técnico de la misma. Las mesas podrán, además, solicitar la participación de los responsables y/ o profesionales de las distintas áreas del municipio para conocer el detalle de las materias propias de su interés.

Artículo 44 º.- Las mesas barriales tendrán, entre otras, las siguientes funciones:

1 º. - elaborar en conjunto con la Municipalidad una agenda de trabajo respecto a las materias tratadas en las mesas;

2 º. - emitir recomendaciones, propuestas o sugerencias respecto de políticas, programas o proyectos que la Municipalidad someta a su consideración o que sean de su interés;

3º.- formular propuestas y desarrollar actividades de formación y capacitación destinadas a informar y habilitar a los y las integrantes de la mesa y/o a la comunidad del territorio, en temáticas asociadas a la gestión local o al fortalecimiento de su rol de actores del desarrollo territorial,

4º.- dar cuenta pública de su gestión anual ante la Municipalidad y la comunidad del territorio, a la que podrán ser invitados socios/as de las organizaciones, directivos/as de los servicios públicos que integran la mesa y a todos/ as quienes sus integrantes estimen conveniente para tal efecto.

10.- DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS.

Artículo 45 º.- Los Consejos Ciudadanos son un mecanismo de participación ciudadana no vinculante, cuyo objetivo es establecer una instancia formal de participación, en que las personas interesadas, involucradas, o que se sientan afectadas por una materia o tema específico, podrán manifestar su opinión respecto de las políticas, programas, y acciones del municipio en relación a esas temáticas, los que operarán mediante el diálogo y la facilitación de cursos de acción conjunta.

Los consejos ejercerán las siguientes funciones:

a) Función informativa. Será el canal por el que tanto la Municipalidad y sus órganos, como los participantes de los consejos, se pondrán recíprocamente en conocimiento de las actividades y programas que les sean de interés, y coordinarán la participación de unos y otros en dichas actividades y programas.

b) Función consultiva. A instancias del alcalde o alcaldesa, el Concejo Municipal, o cualquier órgano de la municipalidad, los consejos serán llamados a emitir su opinión respecto a un determinado tema, acción, plan o programa.

c) Función prepositiva. A través de los consejos sus integrantes elevarán propuestas de política pública comunal desde la ciudadanía a la Municipalidad, sus direcciones, departamentos y unidades.

Artículo 46 º.- La creación y funcionamiento de cada consejo se formalizará mediante la dictación del Decreto Alcaldicio correspondiente, previo informe de la Dirección de Desarrollo Comunitario y la unidad municipal competente de acuerdo a la naturaleza del respectivo consejo.

11.- DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Artículo 47º.- Las organizaciones comunitarias son mecanismos de participación ciudadana con personalidad jurídica, de derecho privado, sin fines de lucro, con patrimonio propio que se rigen por las disposiciones Ley N° 19 .418.

Las organizaciones comunitarias pueden ser territoriales o funcionales.

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS TERRITORIALES

Artículo 48 º.- Las organizaciones comunitarias territoriales son las Juntas de Vecinos y la Unión Comunal de Juntas de Vecinos.

Juntas de Vecinos: son organizaciones representativas de las personas que residen en una misma unidad vecinal, cuyo objeto es promover el desarrollo de la comunidad, defender los intereses y velar por los derechos de los vecinos y vecinas y colaborar con las autoridades del Estado y de la Municipalidad.

Unión Comunal de Juntas de Vecinos: es una agrupación de juntas de vecinos de la misma comuna que las representa y formula ante quien corresponda las proposiciones que éstas acuerden. Su objeto es la integración y el desarrollo de sus organizaciones afiliadas y la realización de actividades educativas y de capacitación de los vecinos. Cuando sean requeridas asumirán la defensa de los intereses de las juntas de vecinos en las esferas gubernamentales, legislativas y municipales.

Para constituir una unión comunal se requerirá celebrar una asamblea a la que deberán concurrir representantes de, a lo menos, un treinta por ciento de las juntas de vecinos que existan en la comuna respectiva.

Artículo 49 º.- De conformidad a lo dispuesto en el artículo 65 letra ñ) de la Ley N° 18.695, el Municipio deberá consultar a todas las juntas de vecinos existentes en la unidad vecinal afectada acerca del otorgamiento, renovación, caducidad y traslado de patentes de alcoholes.

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS FUNCIONALES

Artículo 50 º. - Las organizaciones comunitarias funcionales son aquellas con personalidad jurídica y sin fines de lucro que tienen por objeto representar y promover valores e intereses específicos de la comunidad dentro del territorio de la comuna. Se constituyen y regulan según lo dispuesto en la Ley 19.418, Sobre Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias.

Artículo 51 º.- Las organizaciones comunitarias funcionales podrán constituir una unión comunal, con al menos el 20% de las organizaciones de la misma naturaleza, existentes en la comuna.

Lo establecido en los artículos 48, 49, 50 y 51 de la Ley 19.418 será aplicable a las Uniones Comunales de organizaciones comunitarias funcionales.

TÍTULO VI

FINANCIAMIENTO A LA PARTICIPACIÓN

1.- DEL FONDO DE DESARROLLO VECINAL (FONDEVE)

Artículo 52 º.- El FONDEVE tiene por objeto brindar apoyo financiero a proyectos específicos de desarrollo vecinal presentados por las juntas de vecinos, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley N° 19.418 de Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias.

Artículo 53 º.- El proceso se desarrollará de manera abierta e informando a todas las organizaciones sobre plazos y requisitos para la postulación. La difusión al respecto de la apertura del fondo, que debe ser amplia, se realizará a lo menos 30 días hábiles antes de esta.

Artículo 54 º.- Cada junta de vecinos definirá con plena autonomía los proyectos a postular, desde el punto de vista de su necesidad o requerimiento, y deberá recibir asesoría técnica del Municipio e con antelación a la postulación.

Artículo 55 º.- La selección de los proyectos financiables, la modalidad de control de su utilización y el plazo de ejecución, le corresponden a la Municipalidad bajo criterios claros y conocidos por la comunidad con antelación a su postulación.

Las modalidades de postulación y operación del Fondo de Desarrollo Vecinal se regularán de acuerdo al respectivo reglamento municipal sobre la materia, conforme a lo previsto en el Artículo 45 de la Ley N° 19.418.

2.- DE LAS SUBVENCIONES A LAS ORGANIZACIONES

Artículo 56 º - Las subvenciones se deberán otorgar para financiar el ejercicio de los derechos establecidos en esta ordenanza, así como aquellas actividades que el Municipio deba financiar o promover, y aquellas que sean realizadas por las organizaciones reconocidas por esta ordenanza.

Artículo 57 º.- La capacidad de postulación, el trámite, el otorgamiento, la rendición de los recursos y en general todo lo relativo a subvenciones se sujetará a las reglas de la respectiva Ordenanza.

3.- FONDOS CONCURSABLES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Artículo 58 º.- La Municipalidad, de acuerdo a su disponibilidad presupuestaria podrá contar con un fondo concursable especial para organizaciones comunitarias o de interés público, cuyo objeto será financiar proyectos relativos a actividades de fomento a la participación ciudadana en diversas áreas tales como la educación cívica, la capacitación, la salud, la asistencia social, el deporte y recreación, y otros planes y programas de carácter social.

Artículo 59 º.- En la asignación de los fondos se priorizarán las propuestas de gestión participativa que doten de autonomía a las actividades de las organizaciones de la comuna. El llamado a postulación del fondo se materializará a través de una amplia convocatoria y difusión con al menos 30 días hábiles de anticipación a la apertura del fondo.

Artículo 60 º.- Corresponderá a la Dirección de Desarrollo Comunitario organizar y administrar dicho fondo, estableciendo las bases mediante las cuales los interesados podrán postular a este mecanismo de financiamiento.

Artículo 61 º.- La administración del fondo deberá ejecutarse mediante un sistema regido por principios claros y conocidos, debiendo utilizarse al efecto procesos transparentes y orientados a lograr una participación equitativa de las organizaciones.

Artículo 62 º .- Antes de llevarse a cabo el respectivo proceso de postulación, la Municipalidad deberá dar la debida difusión y publicidad al concurso, de manera tal que las organizaciones postulantes puedan conocer el objetivo del fondo, las modalidades de postulación y los criterios mediante los cuales se evaluarán técnica, económica y socialmente los proyectos. En el referido proceso, la municipalidad dará a conocer el nombre de las personas que integrarán el comité evaluador, conformado por funcionarios municipales, a quienes se les aplicarán las normas sobre probidad administrativa, conforme lo dispuesto en el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Artículo 63 º.- Se adjudicarán fondos sólo a proyectos que hayan sido previamente aprobados por el Municipio, considerando variables que permitan otorgar fondos a diferentes organizaciones postulantes. Los fondos sólo podrán destinarse por los beneficiarios al objeto para el que fueron otorgados. La respectiva rendición de cuentas de los recursos adjudicados se hará en la misma forma dispuesta para las subvenciones municipales.

Artículo 64 º.- Aprobada la adjudicación de fondos por el Concejo Municipal, la Municipalidad y la entidad beneficiaria celebrarán un convenio en que se establecerán los plazos y derechos y obligaciones de ambas partes, así como las sanciones por el no cumplimiento del convenio, sea por parte de la municipalidad o por la organización, aspectos que serán explicitados en las bases concursales.

TÍTULO VI

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Artículo primero transitorio: Atendida la situación general del país, hecho que es público y notorio y que ha derivado en un cuestionamiento general del Estado de Derecho la municipalidad podrá hacer la consulta a que se refiere el título V, párrafo 3, artículo 18 y siguientes, i

2.- DEROGUESE por completo la Ordenanza de participación ciudadana aprobada en virtud de acuerdo de concejo N° 52 del año 2000, en sesión ordinaria de fecha 4 de mayo del año 2000.

3.- La Secretaria Municipal publicará en la página Web Municipal el presente decreto. -

- El concejo procede a votar:

Marta Castillo: aprueba
Yerman Rojas: aprueba
Miriam Rojas: aprueba
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: aprueba
Cristian Pinto: aprueba

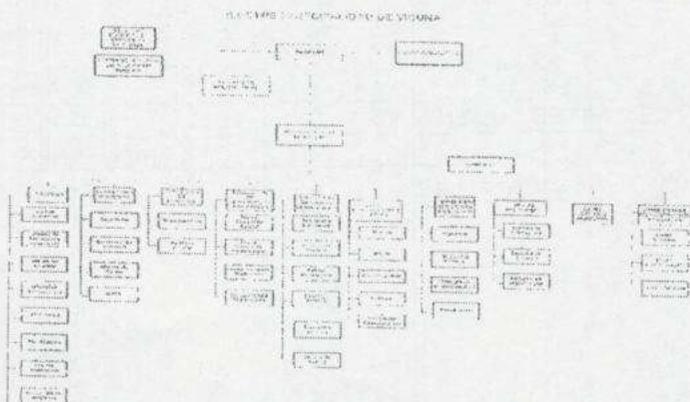
ACUERDO N°188/2019/JURIDICO. - Se aprueba mediante votación unánime, Ordenanza de Participación Ciudadana.

4- APROBACIÓN ACTUALIZACIÓN REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL.

El señor Andrés Mundaca Barraza, Administrador Municipal, realiza la presentación del Reglamento interno Municipal.

TITULO I DISPOSICIONES GENERALES.

TITULO II ORGANIGRAMA FUNCIONAL



TITULO III ORGANIZACIÓN INTERNA

TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 1° GABINETE

TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 2° ADMINISTRADOR MUNICIPAL

TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 3° SECRETARIA MUNICIPAL

TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 4° SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION

TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 6° DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 7° DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 8° DIRECCION DE CONTROL Y AUDITORIA INTERNA
 TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 9° DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA
 TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 10° DEPARTAMENTO DE ASESORIA JURIDICA
 TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 11 ° DEPARTAMENTO DE TRANSITO
 TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 12° DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y RRPP
 TITULO IV DESCRIPCION DE FUNCIONES PARRAFO 13° JUZGADO DE POLICIA LOCAL
 TITULO V DISPOSICIONES FINALES

Concejal Yerman Rojas, consulta por el nombre de delegaciones municipales, ya que las multas son muy pequeños.

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
 Marta Castillo: Rechaza
 Yerman Rojas: Aprueba
 Miriam Rojas: Aprueba
 Francisco Aguirre: Aprueba
 Nelly Lazo: Rechaza
 Cristian Pinto: Rechaza

ACUERDO N°189/2019/ADMINISTRADOR MUNICIPAL.- Se aprueba mediante mayoría de votos, Actualización Reglamento Interno Municipal.

5- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°7.

**Modificación Presupuestaria N°7
 PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 7
 PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2019 - DECRETO N°5384
 DE FECHA 12/12/2018**

PRESUPUESTO INGRESOS AUMENTAN

13-03	De otras entidades publicas	30.889
		30.889

PRESUPUESTO DE GASTOS DISMINUYEN

24-01-006	Voluntariado	4.623
		35.512

PRESUPUESTO DE GASTOS AUMENTAN MS

ITEMS	DETALLE	AREA	
31-02-004	Rehabilitación espacio público Gualliguaica	2	35.512
			35.512

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
 Marta Castillo: Aprueba.
 Yerman Rojas: Aprueba.
 Miriam Rojas: Aprueba.
 Francisco Aguirre: aprueba
 Nelly Lazo: Aprueba.
 Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°190/2019/SECPLAN.- Se aprueba mediante votación unánime, Modificación Presupuestaria N°7.

6- APROBACIÓN PRESUPUESTO MUNICIPAL 2020.

Realiza presentación Marcela Villegas, encargada de presupuesto municipal.

Don Yerman Rojas consulta por el plan de mejoramiento en limpieza de sifones, si está contemplado dentro del presupuesto municipal.

Don Cristian Pinto, consulta por la vestimenta de funcionarios del cementerio.

Por su parte el señor alcalde solicita a Marcela Villegas que cuando presente el presupuesto municipal realice los acuerdos por separado, orientaciones globales, Plan anual de acción 2020 y actualización del PLADECO, ya que se deben votar por separado, por temas administrativos.

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°191/2019/SECPLAN.- Se aprueba mediante votación unánime, Presupuesto Municipal 2020.

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°192/2019/SECPLAN.- Se aprueba mediante votación unánime, Orientaciones Globales.

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°193/2019/SECPLAN.- Se aprueba mediante votación unánime, Plan Anual de Acción 2020.

7- APROBACIÓN PROCESO LICITATORIO DENOMINADO "REHABILITACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO, GUALLIGUAICA VICUÑA 2019".

Comienza la presentación Eduardo Fuentealba SECPLAN, junto al equipo técnico Marcela Villegas.

Modificación Presupuestaria N°6			
PROPUESTA DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°6			
PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2019 - DECRETO N°5384 DE FECHA 12/12/2018			
Estimados Concejales: Adjunto envío modificación N°7 que corresponde a modificación de cuentas por aumento de ingresos para ejecución de proyecto aprobado para la localidad de Gualliguaica por \$30.889.000.- y aporte municipal de \$4.622.993.- Aprobado por el Concejo Municipal en sesión N°24 de fecha 14/08/2019. Se adjunta copia			
PRESUPUESTO DE INGRESO AUMENTAN			
CUENTA	DETALLE	AREA	M\$
13-03	De otras entidades públicas De acuerdo a resolución exenta N°14468/2019 Subdere autoriza proyecto Rehabilitación de espacio público Gualliguaica Vicuña 2019	1	30.889

TOTAL INGRESOS		30889	
-----------------------	--	-------	--

PRESUPUESTO DE GASTOS DISMINUYEN			
24-01-006	Voluntariado Se rebaja ya que cuenta con saldo suficiente para el término del año.		4.623
TOTAL			35.512

PRESUPUESTO DE GASTOS AUMENTAN			
CUENTA	DETALLE	AREA	M\$
21531-02	OBRAS CIVILES Rehabilitación de espacio público Gualliguaica Vicuña 2019	2	\$35.512
TOTAL GASTOS		M\$	35.512

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°195/2019/SECPLAN.- Se aprueba mediante votación unánime, Proceso Licitatorio denominado "Rehabilitación de Espacio Público, Gualliguaica Vicuña 2019".

8- APROBACIÓN PROCESO LICITATORIO DENOMINADO "PAVIMENTACIÓN PASAJE D-361 CALINGASTA".

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°196/2019/SECPLAN.- Se aprueba mediante votación unánime, Proceso Licitatorio denominado "Pavimentación Pasaje D-361 Calingasta".

9- CUENTA ALCALDE.

El señor alcalde solicita a los concejales, distribuirse para participar de todas las ceremonias de cierre de año escolar.

Manifiesta que el proceso de ciudadanía es el 15 de diciembre de 2019 y cada funcionario pondrá lo mejor para que la comunidad pueda ejercer su voto.

Procede a la lectura de invitación a San Juan Argentina, para el día 10 de diciembre, ya que comienza desde el 9 de diciembre y finaliza el día 11 de diciembre. Solicita acuerdo de concejo

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°197/2019/CONCEJALES.- Se aprueba mediante votación unánime, participación del Concejo Municipal y el Sr. Alcalde en la Asunción del Intendente San Juan Argentina.

El señor alcalde manifiesta que debido a la cantidad de actividades en agenda si es posible modificar las fechas de concejo para los días 18 y 26 de diciembre.

- El concejo procede a votar:

Rafael Vera: Aprueba.
Marta Castillo: Aprueba.
Yerman Rojas: Aprueba.
Miriam Rojas: Aprueba.
Francisco Aguirre: aprueba
Nelly Lazo: Aprueba.
Cristian Pinto: Aprueba.

ACUERDO N°198/2019/CONCEJALES.- Se aprueba mediante votación unánime, los próximos Concejos Municipales para los días 18 y 26 de Dic

10- PUNTOS VARIOS.

MARTA CASTILLO CASTRO:

La concejala en sesión de Concejo Ordinario fecha 04/12/2019, a través de sus puntos varios, solicita a la dirección de tránsito, gestionar estacionamiento, para dejar y tomar pasajeros de transporte turístico, en casco histórico

La concejala solicita a don Andrés Mundaca Barraza, Administrador Municipal, gestionar limpieza, reparación y ordenamiento de Bodega Municipal y destacar el nombre de cada Departamento, ya que no se encuentra en buenas condiciones.

La concejala manifiesta que a través de la dirección de obras, específicamente el funcionario Franklin Toro, gestionar, instalación de luz eléctrica para la sede de la Junta de Vecinos Santa Inés de Lourdes, ya que generan una alta percepción de inseguridad en su sede.

YERMAN ROJAS CASTILLO:

Don Yerman Rojas Castillo en sesión de Concejo Ordinario fecha 04/12/2019, solicita a la dirección de SECPLAN, información sobre licitación del proyecto de Agua potable y Alcantarillado de la localidad del arenal.

Debido a los acontecimientos expuestos por redes sociales, las imágenes impactantes de la baja del Rio Elqui, es que solicita, citar a la "Junta de Vigilancia del Rio Elqui", para que entregue información sobre el manejo de la cuenca del Rio Elqui.

Por su parte a la dirección de Administración y finanzas, se solicita información sobre el horario de verano de los Cementerios Municipales y además difundir información por medios de comunicación Municipal, ya que para la comunidad es muy relevante visitar a sus seres queridos.

MIRIAM ROJAS CABELLO:

La concejala Miriam entrega sus agradecimientos a los funcionarios de la cuadrilla municipal por su gran labor en los trabajos realizados en la localidad de Lourdes.

FRANCISCO AGUIRRE:

El concejal Francisco Aguirre Cortés en Sesión de Concejo Ordinario fecha 04/12/2019, manifiesta que solo tiene un punto para concejo, el cual debe ser derivado a la dirección de SECPLAN, solicitando información respecto al proyecto de remodelación de la Plaza Gabriela Mistral, entre los años 1970 a 1973 en donde trabajaron la Escuela de canteros de la U. de Chile (planos de diseños). En su defecto se solicita Proyecto del último proceso de remodelación de nuestra plaza Gabriela Mistral.

NELLY LAZO VALENCIA:

La concejala Nelly Lazo Valencia, Sesión de Concejo Ordinario fecha 04/12/2019, manifiesta que sus puntos hacen referencia a mejorar las calles de la localidad de Marquesa, específicamente eventos que se presentan al ingreso del pueblo. Por ende dicha solicitud será derivada a dirección de SECPLAN, específicamente a la cuadrilla Municipal.

Sin embargo el Sr Alcalde recalca que los mejoramientos de calles y carreteras no corresponden al municipio ya que es SERVIU o VIALIDAD, quienes deben dar respuesta a esos requerimientos. Solicita a la secretaria municipal, redactar ORD a los servicios correspondientes para respaldo, ante accidentes o situaciones críticas.

Continúa la concejala Nelly Lazo con sus requerimientos y manifiesta que el Juzgado de Policía Local de la comuna de Vicuña, necesita mejoramientos en su fachada, pintura exterior principalmente.

Solicita, pintar los pasos de cebra y lomos de Toro, en toda la comuna ya que de noche no se ven.

Sr Alcalde nuevamente realiza la observación que nuestras cuadrillas intentan realizar los trabajos a la brevedad, sin embargo son tantos los requerimientos de la comunidad que se hace compleja la situación.

Por su parte para finalizar la concejala Nelly Lazo, manifiesta que los habitantes de la Localidad de Huanta, solicitan extensión de alumbrado público hasta Linderos.

CRISTIAN PINTO TORRES

Cristian Pinto Torres en sesión de Concejo Ordinario fecha 18/12/2019, solicita al departamento de Social, evaluación de Registro Social de Hogares, para Don Luis Cristian Ramos Miranda, Rut: 9.260.985-5 de la Localidad de Andacollito.

Manifiesta que las condiciones de habitabilidad no son las óptimas y detalla que el adulto mayor, vive en una toma con su hijo Claudio Ramos Villalobos Rut 20.727.627-8.

Don Cristian Pinto, menciona a la señorita Karla Salazar Adasme secretaria municipal (s), quien es la directora titular de emergencia y solicita gestionar una ayuda para Don Luis Cristian Ramos Miranda, Rut 9.260.985-5, quien vive en la localidad de Andacollito calle principal, en una toma ilegal y no tiene cuba para agua potable.

El señor alcalde consulta si existen más puntos para tratar. De lo contrario finaliza la sesión de concejo.

SEÑOR ALCALDE

RAFAEL VERA CASTILLO

CONCEJALES:

- D. YERMAN ROJAS CASTILLO
- D. FRANCISCO AGUIRRE CORTES
- D. MARTA CASTILLO CASTRO
- D. MIRIAM ROJAS CABELLO
- D. CRISTIAN PINTO TORRES
- D. NELLY LAZO VALENCIA
- SECRETARIA MUNICIPAL (S)
- KARLA SALAZAR ADASME



Handwritten signatures in blue ink over horizontal lines, corresponding to the list of council members and the secretary. A large blue 'X' is drawn over the bottom right of the page.

